**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа**

**Ровеньского района Белгородской области»**



|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотренона заседании педагогического совета МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа»Протокол № 1 от 29.08.2019 г. | Утверждено приказом по МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа» №191 от 29.08.2019 г.  |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**школьного методического объединения учителей, осуществляющих образовательный процесс на уровне начального общего образования**

**МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа»**

**Белгородской области Ровеньского района**

**на 2019 - 2020 учебный год**

**Методическая тема ШМО учителей начальных классов:**

1**.** «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности по ФГОС второго поколения, **формирование универсальных учебных действий учащихся и развитие детской одаренности».**

**Цель школьного методического объединения учителей начальных классов:**

1. Организация системы социально-психологических и педагогических условий, способствующей гармоничному развитию личности ребенка, развитию творческого мышления на основе дифференцированного и индивидуализированного подходов, способствующих успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.

2. Повышение уровня методической подготовки учителей и их профессионализма. Повышение качества проведения учебных занятий на основе оптимальных сочетаний традиционных и инновационных методов.

**Задачи:**

1. Изучать теоретические и практические материалы о современных формах, методах и технологиях развития младших школьников.

2. Повышать компетентность педагогов по теме МО.

3. Внедрять в учебный процесс современные технологии, формы, методы и приемы педагогической деятельности, способствующие успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.

4. Проанализировать результаты внедрения путем выбора и анализа методических тем.

**Направления методической работы:**

1. Повышение общего качества образования учащихся 1 ступени.

2. Анализ и внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий.

3. Совершенствование и модернизация системы контроля и оценки знаний учащихся.

4. Укрепление здоровья детей и применение в ОП оздоровительных технологий.

5.Осуществление психолого-педагогической поддержки учащихся на основе дифференцированного подхода.

6. Кооперация начального и среднего образования; преемственность обучения.

7. Совершенствование и углубление межпредметных связей на основе внедрения и распространения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности учащихся.

8. Расширение применения диагностических методик (УУД).

**Формы методической работы:**

* открытые уроки и внеклассные мероприятия;
* творческие группы;
* круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер- классы, презентация опыта;
* индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
* фестивали педагогических идей;
* целевые и взаимные посещения уроков с последующим об­суждением их результатов.

**Деятельность работы МО учителей начальных классов на 2019- 2020 учебный год:**

**1.Информационная деятельность:**

\* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

\* Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.

\* Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

**2.Организационная и учебно-воспитательная деятельность:**

\* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

\* Отбор содержания и составление учебных программ.

\* Утверждение индивидуальных программ по предметам.

\* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.

\* Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.

\* Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.

\* Организация и проведение предметной недели в начальной школе.

\* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

\* Выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

\* Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

\* Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

\* Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы с ОВЗ.

\* Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

**3.Аналитическая деятельность:**

\* Планирование методической деятельности на 2019 – 2020 учебный год

\* Анализ посещения открытых уроков.

\* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

\* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

**4.Методическая деятельность:**

\* Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.

\* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

\* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы

\* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

\* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

\* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;

\* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

\* Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

**5.Консультативная деятельность:**

\* Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.

**\*** Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

\* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

**Межсекционная работа:**

 1. Открытые уроки.

 2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).

 3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).

 4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

 5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).

 6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

**Ожидаемые результаты работы:**

\* Рост качества знаний обучающихся.

\* Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.

\* Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**План работы по основным направлениям деятельности:**

**1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Изучение методических рекомендаций учителями начальных классов на 2018 - 2019 учебный год | Август | Руководитель МО |
| 2 | Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности. | Август | Учителя МО |
| 3 | Составление текстов олимпиадных и проверочных работ. | Сентябрь |
| 4 | Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах. | в течение года | Руководитель МО Учителя МО |
| 5 | Знакомство с новинками методической литературой. | в течение года | Учителя МО |

**2. Научно-методическая работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **ответственные** |
| 1 | Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся. | в течение года | Учителя МО |
| 2 | Взаимное посещение уроков. | в течение года |
| 3 | Проведение открытых уроков учителей МО | в течение года |
| 4 | Участие учителей ШМО в муниципальных, региональных конкурсах. | в течение года |

**3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Утверждение рабочих программ. | Август | Руководитель МО |
| 2 | Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено) | в течение года | Учителя МО |
| 3 | Проведение и анализ итогового контроля по предметам | Май |

**4. Работа с обучающимися.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Организация и проведение предметных олимпиад, интеллектуального марафона | В течение года | Учителя МО Руководитель МОСовместно с предметниками |
| 2 | Организация участия в дистанционных конкурсах, заочных олимпиадах | в течение года |
| 3 | Организация и проведение предметных недель начальных классов | В течение года. |

**Заседания МО учителей начальных классов**

**Заседание № 1**

**Основные задачи МО учителей начальных классов на 2019-2020 учебный год.**

**Форма проведения:** инструктивно-методическое заседание.

**Время проведения:** август

**Вопросы для обсуждения:**

1. Задачи работы школы в 2019-20 учебном году.
2. Изучение нормативных документов.
3. Обсуждение и утверждение календарно-тематического планирования по классам.
4. Санитарно-гигиенические требования к уроку.

5. Формы и методы педагогического сотрудничества.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Цель:** Основные задачи МО учителей начальных классов на 2019-2020 учебный год.1. Задачи работы школы в 2019-20 учебном году.
2. Изучение нормативных документов.
3. Обсуждение и утверждение календарно-тематического планирования по классам.
4. Санитарно-гигиенические требования к уроку.
5. Формы и методы педагогического сотрудничества.
 | Август | Руководитель МОЖаренко Е. О.Заместитель директора Степенко Е.Н.Заместитель директора Степенко Е.Н.Учитель начальных классовДегтярёва Т.А.Учитель начальных классовШевченко Е.А. |

**Заседание № 2**

**«Современные способы оценивания успешности учащихся».**

**Форма проведения:** педагогическая мастерская.

**Время проведения:** ноябрь

**Вопросы для обсуждения:**

1. Оценка и отметка в современных образовательных системах.

2.Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.

3**.** Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Тема: «Современные способы оценивания успешности учащихся».****План:**1. Оценка и отметка в современных образовательных системах.2.Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.3**.** Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста. | ноябрь | Учитель физической культуры Константинова М. С.Учитель изобразительного искусстваЩурова Т.А.Учитель начальных классовДегтярева Т.А. |

**Заседание № 3**

**«Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов».**

**Форма проведения:** круглый стол

**Время проведения:** февраль

**Вопросы для обсуждения:**

1. . Теория и практика образования в современном мире.

2. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач ФГОС.

3. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции.

**4.** Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.

5. Контроль и учёт знаний учащихся за I полугодие 2019-2020 учебного года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Тема**: **«Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов».**1. Теория и практика образования в современном мире. 2. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач ФГОС.3. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции.**4.** Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.5. Контроль и учёт знаний учащихся за I полугодие 2019-2020 учебного года. | февраль | Учитель изобразительного искусстваЩурова Т.А.Учитель физической культурыКонстантинова М.С.Руководитель МОЖаренко Е.О.Учитель начальных классовШевченко Е.А.Заместитель директора школы Степенко Е.Н. |

**Заседание № 4**

**«Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС».**

 **Форма проведения:**  семинар.

**Время проведения:** апрель

**Вопросы для обсуждения:**

1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.

**2.** Содержательное и методическое  обеспечение занятий  внеурочной деятельностью.

3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.

4.Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.

5. Мониторинг эффективности и предполагаемые  результаты в ходе реализации внеурочной деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Тема: «Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС».**1**.** Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.**2.** Содержательное и методическое  обеспечение занятий  внеурочной деятельностью. 3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.4.Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.5. Мониторинг эффективности и предполагаемые  результаты в ходе реализации внеурочной деятельности. | апрель | Учитель начальных классовДегтярева Т.А.Заместитель директора школы Степенко Е.Н.Учитель начальных классовШевченко Е.А.Руководитель МО Жаренко Е. О.Заместитель директора школы Степенко Е.Н. |

**Заседание № 5**

**«Итоги работы МО за текущий год и перспективные задачи на 2020-2021 учебный год».**

**Форма проведения:** круглый стол.

**Время проведения**: июнь

**Вопросы для обсуждения**:

1. Анализ и результативность работы МО за 2019-2020 учебный год.

Цель: проанализировать результаты деятельности МО, проблемы и определить пути их коррекции.

2. Рекомендации к работе МО на следующий год. Задачи на новый учебный год.

3. Отчёт учителей по самообразованию.

4. Итоги аттестации учителей.

5. Анализ итоговой аттестации учащихся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Тема: «Итоги работы МО за текущий год и перспективные задачи на 2020-2021 учебный год».**1. Анализ и результативность работы МО за 2019-2020 уч.год.Цель: проанализировать результаты деятельности МО, проблемы и определить пути их коррекции.2. Рекомендации к работе МО на следующий год. Задачи на новый учебный год.3. Отчёт учителей по самообразованию.4. Итоги аттестации учителей.5. Анализ итоговой аттестации учащихся. | Июнь | Руководитель МО Жаренко Е. О.Руководитель МО Жаренко Е. О.Заместитель директора Степенко Е.Н.Заместитель директора Степенко Е.Н.Заместитель директора Степенко Е.Н. |

**Поддержка и развитие кадрового потенциала учителей начальных классов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Участие в районных семинарах, фестивалях и мероприятиях. | В течение года | Учителя начальных классов |
| Результаты экспертизы аттестации учителя начальных классов на первую (высшую) квалификационную категорию. | В течение учебного года | Учителя начальных классов |

**Совершенствование материально – технической базы кабинетов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов. | В течение года | Учителя начальных классов, родители |
| Приобретение для кабинетов комплектов раздаточных справочных и дидактических материалов. | В течение года | Учителя начальных классов |